

Verbale della riunione del Consiglio dell'Ordine del 31.01.2023

	Presente	Assente
Dott. For. Martini Barzolari Graziano	X	
Dott. For. De Barba Daniele	X	
Dott. For. De Mori Francesco	X	
Dott. For. De Paoli Luca	X	
For. Iun. Salviato Michele	X	
Dott. Agr. Gallon Alessandro	X	
Dott. For. Dandrea Monica	X	
Dott. For. Scalari Cordelia	X	
Dott. For. Coden Marco	X	

Il giorno 31 del mese di gennaio dell'anno 2023, alle ore 18.30, in videoconferenza, si è tenuta la Riunione del Consiglio dell'Ordine a seguito della riunione del 13/01/2023. Presenti: Martini Barzolari Graziano, De Barba Daniele, De Paoli Luca, Salviato Michele, Dandrea Monica, Gallon Alessandro, De Mori Francesco, Scalari Cordelia, Coden Marco.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Servizio riscossione quote;
3. Servizio di tesoreria;
4. Varie ed eventuali.

Punto 1

Sentiti i Consiglieri presenti nella riunione precedente, il verbale della seduta del 13/01/2023 viene approvato senza integrazioni o modifiche.

Punto 2

Servizio riscossione quote: continuare con Agenzia delle Entrate, ItalRiscossioni (richiesta preventivo dalla Federazione in divenire). Richiesta preventivi con richiesta domiciliazione. Martini sente la Federazione. Confrontando le varie tariffe (in allegato) si opta per ItalRiscossioni in quanto fornisce maggiori servizi.

Punto 3

Servizio di tesoreria: ora siamo con Unicredit. Valutare altri preventivi di altre banche, vicinanza sede ODAF. In allegato i preventivi ricevuti fino ad ora.

Punto 4

Varie ed eventuali:

- incontro servizi di digitalizzazione in stand-by. Salviato chiede preventivi da ditta di software;
- entro febbraio approvare il bilancio e la data dell'Assemblea Ordinaria;
- organizzare evento metaprofessionale di 2 ore presso Agrimont.

Alle ore 19.30, essendo stati esauriti tutti gli argomenti all'ordine del giorno, il presidente dichiara terminata la seduta.

Il Presidente

Dott. For. Martini Barzolari Graziano

Il Segretario

Dott. For. De Barba Daniele

ALLEGATI PUNTO 2

Spett.le
ODAF Lombardia
FODAF Lombardia

PagoPA

Soluzione Integrata per la semplificazione del processo amministrativo relativo la Riscossione e la Contabilizzazione dei Pagamenti delle Quote d'Iscrizione per Ordini e Collegi Professionali

La soluzione PagoPA di Ilyos coadiuva ed agevola gli Ordini e Collegi Professionali nelle operazioni di riscossione e contabilizzazione dei pagamenti relativi le quote d'iscrizione.

La soluzione si basa sulla piattaforma del Nodo dei Pagamenti del Sistema Pubblico di Connettività (SPC). L'infrastruttura è a disposizione di tutti gli Enti Creditori (EC) per fornire servizi e rendere disponibili funzioni di pagamento avanzate, trasparenti, semplici e sicure.

La soluzione **ILYOS PagoPA** è composta dai seguenti elementi:

- Assistenza e supporto tecnico per l'attivazione dell'Ente Pubblico all'interno del Nodo Unico dei Pagamenti della PA
- Modulo Ilyos [Contabilità Finanziaria](#)
- Modulo Ilyos [Quote d'Iscrizione](#)
- Portale dei pagamenti LINKmate, personalizzato con logo dell'Ente e collegato al sito istituzionale dell'Ordine e del Collegio Professionale, che consente all'iscritto di effettuare il pagamento online come previsto dalla normativa di riferimento
- LINKmate Base Sportello Telematico BackOffice – Consente l'integrazione tra software Ilyos - Moduli Contabilità Finanziaria e Quote d'Iscrizione e la piattaforma dei pagamenti PagoPA

Le funzionalità di **ILYOS PagoPA** sono:

- Generazione automatizzata delle posizioni debitorie ed identificativo IUV
- Recapito dell'avviso PagoPA a mezzo PEC o email agli iscritti e/o debitori. L'avviso PagoPA riporta gli estremi dell'ente creditore, del debitore, della posizione debitoria, della descrizione del servizio, delle modalità di pagamento ed il QR code per gli sportelli automatici
- Rendicontazione delle operazioni di pagamento effettuate
- Pubblicazione delle posizioni sul portale di pagamento Linkmate affinché il professionista possa consultare la propria situazione ed effettuare il pagamento delle posizioni debitorie



- Acquisizione dei pagamenti effettuati e generazione automatica delle operazioni relative agli incassi, sia nel modulo di Contabilità Finanziaria sia nel Modulo Quote d'Iscrizione
- Rilevazione nominativa automatizzata delle registrazioni di incasso di contabilità finanziaria
- Rilevazione nominativa automatizzata del discarico quote iscrizione dal partitario/scheda iscritti

Offerta Economica

L'attivazione e la configurazione della soluzione Ilyos PagoPA è **GRATUITA**. Essa è composta dai seguenti elementi:

- Assistenza e supporto tecnico per l'attivazione dell'Ente Pubblico all'interno del Nodo Unico dei Pagamenti della PA (SPC);
- Installazione e configurazione software Ilyos Contabilità Finanziaria e Ilyos Quote d'Iscrizione;
- Configurazione e attivazione del portale dei pagamenti LINKmate e collegamento al sito internet istituzionale dell'Ente;
- Prima formazione al personale;
- Supporto alla prima pubblicazione delle posizioni debitorie;

Il Canone annuo relativo a licenze d'uso, supporto ed assistenza, è determinato secondo le seguenti fasce di iscritti

- Fino a 400 iscritti € 348,00
- Da 401 a 1500 iscritti € 495,00
- Oltre 1500 iscritti € 748,00

Commissione per singola transazione € 0,58 (La fatturazione degli importi di commissione è posticipata con cadenza semestrale ed è relativa alle sole posizioni debitorie saldate a mezzo PagoPA)

Di seguito elementi aggiuntivi, si prega di selezionare le opzioni di Vs. interesse:

- Integrazione accesso **SPID** Sportello Telematico Linkmate
 - Costo annuo € 149,00
- Integrazione accesso **CIE** Sportello Telematico Linkmate
 - Costo annuo € 149,00

Tutti i prezzi sono al netto di iva

Il contratto ha validità annuale e potrà essere rinnovato alle stesse condizioni se non disdetto prima della scadenza.

Validità offerta 28 Febbraio 2024



Roma, 7 marzo 2024

Spettabile
ODAF Belluno

c. a. del Tesoriere

OGGETTO: Offerta economica per il servizio di incasso delle quote ordinarie e delle altre entrate dell'Ordine tramite sistema pagopa

DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Adesione, attivazione, configurazione Sistema pagopa (attraverso il Portale delle Adesioni)

- Assistenza personalizzata agli Uffici dell'Ordine per l'adesione al Sistema pagopa-Nodo dei Pagamenti
- Assistenza personalizzata per la nomina del Referente dei Pagamenti e del Partner Tecnologico
- Assistenza personalizzata per la procedura dell'attivazione dell'Iban scelto dall'Ordine
- Configurazione Web Service e assistenza sino alla messa in esercizio.

Formazione, Assistenza e Manutenzione annua Sistema pagopa

- Prima formazione alle strutture dell'Ordine
- Aggiornamenti e adeguamenti costanti della Piattaforma alle modifiche Linee Guida Agid (cambi normativa Agid, procedure Wisp di pagamento Agid, nuova modulistica avvisi etc.)

Acquisizione Ruoli/ Controlli

- Invio a Italicoscioni del flusso di carico da parte dell'Ordine tramite file con tracciato standard.
- Verifica a cura di Italicoscioni delle eventuali anomalie riscontrate e normalizzazione delle anagrafiche.
- Caricamento del file a cura di Italicoscioni e creazione banca dati.
- Generazione codici avviso, creazione Archivio Pagamenti in Attesa (APA) e caricamento codice IUV

Avviso di pagamento bonario per gli iscritti (normali o SDD) e relativa spedizione

- Allestimento della comunicazione da inviare all'iscritto con allegato l'avviso pagopa;
- Allestimento del layout di stampa (Format AvvisoPA -come da manuale AGID e condivisione con l'Ordine di eventuale comunicazione aggiuntiva esplicativa), **per un totale di max 2 fogli**.
- Definizione con l'Ordine delle eventuali modalità di spedizione

Procedura per la generazione immediata di codici avviso (richieste occasionali/spontanee)

- Generazione codice avviso e bollettino pagopa in modalità immediata (contestuale, allo sportello dell'Ordine) per il pagamento pagopa di entrate occasionali (nuove iscrizioni, rilascio timbri, etc)
- Possibilità di disporre di un'AREA RISERVATA per gli iscritti e per l'Ente attraverso la quale accedere alle funzioni necessarie per la consultazione degli archivi e lo scarico degli avvisi di pagamento.

Italicoscioni Società Italiana di Fiscalità Locale s.r.l.

Sede legale e Operativa: Via Tiburtina 1166 – 00156 Roma

Capitale sociale € 1.100.335,76 i.v. – Iscritta al Registro delle Imprese di Roma n. 161031/2000 - REA 950511 - P.I./C.F. 06092371001
iscritta nell'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre
entrate delle province e dei comuni al n. 175

Telefono: 0645479432 – mail: info@italiscossioni.it – <https://italiscossioni.it>



Riscossione e Imputazione dei pagamenti

- Messa a disposizione su sito di Italtiscossioni di apposita Area per Pagamento Pagopa e download quietanze (Ricevute Telematiche), per Iscritti e Ordine;
- Imputazione giornaliera dei pagamenti che perverranno da Sistema pagoPA sul gestionale messo a disposizione degli Uffici dell'Ordine.

Gestionale

Italtiscossioni metterà a disposizione dell'Ordine per tutta la durata della convenzione il gestionale per la consultazione in tempo reale dell'Archivio delle posizioni degli iscritti (anno in corso e anni pregressi se esistenti), al quale poter accedere tramite username e password per:

- consultare lo stato delle singole posizioni (per tutti gli anni di vigenza della convenzione)
- scaricare liste (pagati/impagati/discaricati etc.)
- scaricare quote non dovute (in caso per es. di decesso o trasferimento ...)
- registrare pagamenti delle quote incassate su conti o con modalità differenti rispetto a quelle previste (per es. pagamenti effettuati con bonifico tradizionale, al di fuori dal canale pagopa)

Assistenza, tramite personale dedicato, agli Iscritti e Uffici dell'Ordine (telefonica e per posta elettronica)

Per tutta la durata della convenzione relativamente a chiarimenti e informazioni circa le quote gestite da Italtiscossioni:

- gli **Iscritti** avranno a disposizione dal lunedì al venerdì in orario ufficio linee telefoniche dedicate ed un indirizzo e-mail dedicato (al quale inviare richieste e dal quale ricevere chiarimenti, duplicati bollettini, etc.);
- gli **Uffici dell'Ordine** avranno a disposizione numero telefonico diretto, cellulare ed indirizzo di posta elettronica dei Responsabili di Italtiscossioni, disponibili tutti i giorni lavorativi.

Rendicontazione e Riconciliazione (Quadratura di cassa)

- Con cadenza quindicinale e per tutta la durata di vigenza della convenzione Italtiscossioni provvederà a rendicontare gli incassi pervenuti ed imputati come sopra (Ricevute Telematiche), **riconciliandoli con i flussi di cassa provenienti dal Nodo dei Pagamenti (bonifici su c/c Ordine attraverso i codici PUR)**;
- Assistenza nella risoluzione, attraverso il Nodo dei Pagamenti, delle problematiche relative alla eventuale mancata riconciliazione tra i flussi (eventuali scarti imputabili ai vari Prestatori Servizi Pagamento).

Attività di sollecito bonario

- Fornitura liste morosi da verificare congiuntamente con l'Ordine;
- Fornitura se richiesto di bozze comunicazioni da integrare/modificare a cura Ordine
- Previsione di attività di sollecito tramite sms/mail (sollecito bonario con eventuale generazione di nuovi avviso se prevista maggiorazione di importo della quota

Predisposizione e invio PEC o Raccomandate AR di messa in mora

- Fornitura liste morosi da verificare congiuntamente con l'Ordine
- Approntamento bozza comunicazioni da integrare/modificare a cura Ordine
- Invio comunicazioni di messa in mora a mezzo PEC o Raccomandate AR, attività anche questa con eventuale generazione nuovi codici avviso per maggiorazioni di importo (more) e/o di nuova scadenza di pagamento.



COSTI Tutti i costi sono al netto dell'IVA

€ 300 una tantum Adesione, attivazione, configurazione Sistema pagoPA (attraverso il Portale delle Adesioni)

€ 300 annui Formazione, Assistenza e Manutenzione annua Sistema pagoPA

€ 1,45 a iscritto/cod. fiscale

- Acquisizione Ruoli/ Controlli -
- Avviso di pagamento bonario per gli iscritti e relativa spedizione (**n. 2 fogli compresi nel costo di € 1,45. Ogni foglio ulteriore: € 0,10**)
- Riscossione e Imputazione dei pagamenti
- Gestionale
- Assistenza, tramite personale dedicato, agli Iscritti ed agli Uffici dell'Ordine
- Rendicontazione e Riconciliazione (Quadratura di cassa)
- Attività di sollecito bonario tramite Email ed SMS (n. 1 SMS a iscritto e n. 1 Email a iscritto compresi nel costo di € 1,45. Successivi SMS: € 0,10 cadauno. Successive e-mail: € 0,10 cadauna)

€ 0,50 emissione ogni ulteriore codice avviso (IUV) per quote ordinarie anno in corso (per es. sollecito con maggiorazione di importo quota)

€ 2 cad. per generazione e gestione eventuali rate relative alla quota anno in corso

€ 1,00 a IUV generato

- Procedura per la generazione immediata dei codici IUV (richieste occasionali/spontanee come la tassa di prima iscrizione) tramite l'applicativo denominato "MASCHERE CONTESTUALI"

@bollo (marca da bollo digitale da € 16)

Attivazione: gratuita

Costo singolo IUV generato: € 1

€ 5,89 cadauna

Predisposizione e invio Raccomandate AR di messa in mora (senza tracciato elettronico dei ritorni posta)

COSTI DI

SPEDIZIONE

€ 6,60 cadauna

Predisposizione e invio Raccomandate AR di messa in mora (con tracciato elettronico dei ritorni posta)

€ 1,82 cadauna Posta prioritaria contest 4 con tracciatura

€ 0,25 cadauna Spedizione tramite PEC

Il costo comprende l'archiviazione della PEC inviata e delle PEC di Accettazione e Consegna

€ 0,10 cadauna Spedizione tramite email



Roma, 19/03/2024

Spett.le
Ordini dei Dottori Agronomi e Dottori
Forestali di Belluno

Oggetto : Servizio di accesso tramite SPID e CIE

Gentile Presidente,

oltre alle attività di incasso e gestione delle entrate dell'Ente tramite sistema Pagopa per le quali l'Ordine si avvarrà a partire da quest'anno del servizio offerto da Italriscossioni, proponiamo di seguito l'offerta relativa anche al servizio di accesso tramite SPID e CIE.

L'offerta comprende anche:

- AREA RISERVATA per gli iscritti, attraverso la quale è possibile consultare lo stato dei pagamenti delle quote delle annualità gestite da Italriscossioni, scaricare i bollettini di pagamento, scaricare le ricevute di pagamento.
- AREA RISERVATA per l'Ente, attraverso la quale consultare lo stato di pagamento di ogni singolo iscritto, scaricare liste morosità/pagati, accedere alla maschera contestuale per generazione codici IUUV, scaricare quote non dovute, etc)

COSTI (tutti i costi sono IVA esclusa)

ATTIVAZIONE - Una tantum

- SPID	€ 200,00
- CID	€ 200,00
- AREA RISERVATA	gratuita

CANONE ANNUALE SPID	€ 200 fino a 1000 utenti /C. F.
CANONE ANNUALE CIE	€ 200 fino a 1000 utenti /C. F.
CANONE ANNUALE AREA RISERVATA	€ 200

I costi comprendono assistenza e supporto per l'installazione e l'utilizzo

Restiamo a disposizione per chiarimenti.

Cordiali saluti
Italriscossioni srl

Italriscossioni Società Italiana di Fiscalità Locale s.r.l.

Sede legale e Operativa: Via Tiburtina 1166 Pal. C – 00156 Roma

Capitale sociale € 1.100.335,76 i.v. – Iscritta al Registro delle Imprese di Roma n. 161031/2000 - REA 950511 - P.I./C.F. 06092371001

iscritta nell'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni al n. 175

Telefono: 0645479432 – mail: info@italriscossioni.it – <https://italriscossioni.it>

Spett.le

**Ordine Dei Dottori Agronomi e Dei Dottori Forestali
della Provincia di Belluno**

Via Vittorio Veneto 214
Belluno (BL)

Alla c.a. **Dott. Michele Salviato**
info@agronomiforestalibl.it

Bologna, 26/01/2024
Protocollo: OF.UN.33398.24_DP

OGGETTO: Proposta economica Servizi Digitali

Con la presente, vi proponiamo la nostra migliore offerta per una soluzione unica che prevede le attività per il rifacimento del sito e la creazione della Area Riservata Utente e l'estensione di Spid CIE **(Come da Avviso 1.4.4 PNRR)**

La proposta è modulare per dare modo all'ente di scegliere la soluzione che più si addice alle esigenze dell'ente. Siamo disponibili, inoltre, se fosse di interesse dell'Ordine, a formulare anche una proposta per l'attivazione del nostro servizio pagoPA

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi dubbio o chiarimento.
Cordialmente,

UNIMATICA
A **Namirial** Company
Ing. Ivan Gambaccini
(Direttore Commerciale)

UNIMATICA

UNIMATICA è nata nel 2000 da una partnership industriale con l'Università di Bologna. Nel 2009 l'azionariato di UNIMATICA si è ulteriormente esteso ed arricchito grazie all'ingresso in qualità di azionista del Gruppo Intesa Sanpaolo, che ha acquistato il 25% delle azioni della società tramite Infogroup S.p.A. L'Università di Bologna ha mantenuto la sua partecipazione, attraverso la Fondazione Alma Mater. A partire dal 2010 UNIMATICA ha acquisito anche la partecipazione di un nuovo socio, il Gruppo RGI, leader in Italia ed in Europa nei servizi IT per il settore Assicurativo, che da luglio 2022 detiene il 100% del capitale della società.

Attualmente UNIMATICA è parte di Namirial S.P.A

La missione della società è lo sviluppo di applicazioni informatiche e l'erogazione dei servizi per l'amministrazione digitale di aziende pubbliche e private, basati sulla sicurezza della firma elettronica e della dematerializzazione, tramite l'archiviazione e la conservazione a norma dei documenti. I servizi forniti rendono disponibili in un'unica piattaforma tutte le modalità di firma digitale e firma elettronica avanzata, conformi al regolamento europeo eIDAS, con piena validità giuridico-legale.

Tutti i prodotti software di UNIMATICA sono realizzati in tecnologia web sicura grazie all'uso appropriato della firma elettronica, della crittografia e delle metodologie più avanzate di autenticazione e sicurezza delle transazioni in rete e sono disponibili come servizi in modalità SaaS (Software as a Service). Le infrastrutture tecniche utilizzate da UNIMATICA per l'erogazione dei servizi (data center primario e secondario D/R) sono tutte di livello enterprise, con i massimi livelli di affidabilità, sicurezza e business continuity (TIER 3 e 4).

UNIMATICA è tra le società leader in Italia per la fornitura di servizi paperless per le pubbliche amministrazioni, banche, utilities, assicurazioni ed aziende private. Oltre 7.000 Enti Pubblici e 70.000 aziende private utilizzano oggi i suoi servizi, con più di 1 miliardo e mezzo di documenti gestiti, conservati a norma e oggetto di ricerca ed esibizione via web, insieme alle relative prove di conservazione ed ininterrotta custodia.

I principali clienti di UNIMATICA sono aziende pubbliche e private di primaria importanza (Enti Pubblici locali e centrali, Gruppi Bancari, Assicurazioni, Utilities, Aziende private e Studi professionali, Università), tra cui: Intesa Sanpaolo, BPER, Banco BPM, Consultinvest, AXA, Vittoria, Tua, ConTe, Atradius, HDI, BPMA, Credem, Regioni (Lombardia, Sicilia, Emilia-Romagna, Marche ed Umbria), i principali Comuni (Milano, Napoli, Torino, Bologna, Firenze, Venezia, Rimini, Bolzano, ecc.), le più importanti Provincie (Bologna, Firenze, Modena, Rimini, Bolzano, Salerno, Vicenza e Pesaro) ed oltre 10 ASL. Tra i principali clienti anche il Ministero dell'Interno - DAIT (Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali), il Gruppo Ferrovie dello Stato - FSTechnology, CNDCEC (Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili).

In particolare, per quanto riguarda le Utilities e le aziende del settore Energia, sono clienti di Unimatica per la Fattura elettronica e la Conservazione a norma aziende quali ad esempio:

- le aziende del Gruppo ENEL (ENEL Energia, Servizio Elettrico Nazionale, E-Distribuzione, ENEL Human Resources, ENEL gestione dei servizi, ENEL Amministrazione, ENEL global Procurement, ENELItalia Service Italy);
- Pavia Acque, Viacqua, Gruppo TEA, Padania Acque, IRIS Acqua, ALER Milano, ALER Brescia Cremona Mantova, ATER Venezia

UNIMATICA S.p.A. a Socio Unico

Società sottoposta all'attività di direzione e coordinamento da parte di Namirial SpA con la sede in Senigallia (AN)
Via C. Colombo, 21 - 40131 Bologna - Cap. Sociale 500.000,00 Euro i.v. - CF. RI. P Iva 02098391200 - REA BO 413696
Tel: +39.051.4195011 - Fax: +39.051.4195050 - www.unimaticaspa.it - e-mail: info@unimaticaspa.it

CERTIFICAZIONI E ACCREDITAMENTI

La società Unimatica è in possesso delle seguenti certificazioni:

- **ISO 14001:2015** – Sistema di Gestione Ambientale
- **ISO 37001** – Sistemi di Gestione Anticorruzione
- **ISO 9001:2015** - Sistema per la Qualità;
- **ISO/IEC 27001:2013** - Sicurezza delle Informazioni;
- **ISO/IEC 27017:2015** - Sicurezza delle Informazioni per i Servizi Cloud;
- **ISO/IEC 27018:2019** - Protezione delle Informazioni di identificazione personali (PII) nei servizi di public cloud per i cloud provider;
- **ISO/IEC 27701:2019** – Protezione delle informazioni sulla privacy (PIMS);
- **Conservazione a norma** – Qualifica e Certificazione AgID in conformità all'art. 24 del Regolamento (UE) 910/2014 eIDAS;
- **Intermediario accreditato SDI** (Sistema di Interscambio) di Sogei per la Fattura Elettronica;
- **Partner tecnologico accreditato AgID per gli enti creditori (pagoPA - SPC);**
- **Cloud Service Provider (CSP)** qualificato da AgID;
- **Qualifiche Software as a Service (SaaS)** – Marketplace AgID
I servizi di Unimatica sono qualificato come servizi CSP-SaaS e presenti nel “marketplace” AgID.
- **Rating di Legalità - * * * massimo attribuito da AGCM**

OFFERTA ECONOMICA per l'Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"

Descrizione	Prezzo unitario
Adesione alla piattaforma di identità digitale SPID	3.650,00 €
Adesione alla piattaforma di identità digitale CIE	3.800,00 €
Supporto e formazione in remoto max 8 h	450,00 €
Totale offerta:	7.900,00 €

La presente offerta economica è relativa ad un eventuale affidamento di minimo 5 anni.

OFFERTA ECONOMICA SITO DELL'ENTE

Costi una tantum

Descrizione	Prezzo unitario
Creazione Area Riservata utente	1.500,00 €
Start up _ analisi, impostazione template, supporto (secondo linee Guida AGID)	4.000,00 €

Costi a canone

Descrizione	Prezzo unitario
Canone annuo relativo ai servizi succitati	1.500,00 €

Costi opzionali

Descrizione	Prezzo unitario
Pacchetto 10 gg coordinamento e supporto sui nostri servizi	5.000,00 €
Collegamento con il link storico (in alternativa alla Migrazione dei contenuti)	1.000,00 €

Totale offerta annuale: 7.000,00 €
Proposta quinquennale: 13.000,00 €

OFFERTA ECONOMICA TOTALE PER I due SERVIZI

Descrizione	Prezzo unitario
Offerta quinquennale per il sito dell'ente	13.000,00 €
Offerta quinquennale Avviso Misura 1.4.4	7.900,00 €
Totale offerta quinquennale per le tre soluzioni:	20.900,00 € 18.810,00 €

Condizioni di fornitura:

IVA: esclusa

Fatturazione: anticipata per supporto e consulenza; servizi ad avvenuta attivazione

Pagamento: 30 giorni dalla fattura

Validità offerta: 60 giorni dalla data di emissione



Contatti

Per ulteriori chiarimenti relativi ai costi e agli aspetti contrattuali il riferimento è:

Dalila Tossani

T. +39 051 41 95 105 - +39 331 6686762

E. dtossani@unimaticaspa.it

DP vers.0 del 26/01/2024

ALLEGATI PUNTO 3

**Spettabile
ORDINE DOTTORI AGRONOMI
FORESTALI della Provincia di Belluno
c/o Michele Salviato
32100 BELLUNO**

Belluno, 06 settembre 2023

Con la presente ci pregiamo proporVi le sottoindicate condizioni per l'apertura e la gestione di un rapporto di conto corrente per la Vostra attività presso la nostra Filiale di Belluno:

- spese per operazione tenuta conto	4,50 euro al mese per operazioni illimitate;
- spese per chiusura conto	esente
- spesa carnet assegni	esente
- spese utenze domiciliari	0,30 euro
- commissioni bonifici	0,40 telematici; €uro 3,50 se cartacei
- internet banking	20.00 euro semestrali ;
- carta di debito	canone annuale euro 20;
- Servizio Cassa Continua	gratuito;

Rimaniamo a disposizione per ogni eventuale chiarimento e per ulteriori Vostre esigenze.

Cordiali saluti.

**CORTINABANCA
Credito Cooperativo
Filiale di Belluno**

Da: FARAON ROBERTA <----->
Inviato: mercoledì 8 marzo 2023 09:02
A: -----
Oggetto: FILIALE TERZO SETTORE - OFFERTA CONDIZIONI PER APERTURA NUOVO CONTO CORRENTE - validità 30 giorni
Allegati: VERBALE DI CONSIGLIO DIRETTIVO 2022.docx; conto businessinsieme F11241.pdf aggiornato dal 01 01 2023.pdf

Buon giorno sig. Salviato,
come da accordi, le elenchiamo di seguito le convenzioni dei nostri conti , per una vostra adeguata valutazione.

Convenzione prossima QUINDICI, riservata agli enti con movimentazione media. Le principali condizioni a voi riservate sono le seguenti (sul foglio informativo trovate i dettagli sotto la dicitura "business 25"):

costo mensile tenuta conto: euro 5,00 (dunque 15,00 euro trimestrali)
operazioni incluse nel trimestre: 80
costo operazioni oltre la ottantesima nel trimestre: euro 1,60
commissioni bonifici italia disposti on line: 0,25 euro su banche gruppo Intesa Sanpaolo
commissioni bonifici italia disposti on line: 0,50 euro su altre banche
costo carta debit (bancomat): gratis
costo carta versamento: 0,50 euro al mese
assegni: gratis, ma l'addebito in conto di ogni assegno comporta l'addebito di euro 1,00 di commissione.

Nel caso aveste invece necessità di una movimentazione elevata, è disponibile la convenzione di conto **Prossima Illimitato.**

costo trimestrale tenuta conto: euro 75,00
operazioni incluse nel trimestre: illimitato
commissioni bonifici italia disposti on line: 0,25 euro su banche gruppo Intesa Sanpaolo
commissioni bonifici italia disposti on line: 0,50 euro su altre banche
costo carta debit (bancomat): gratis
costo carta versamento: 0,50 euro al mese
assegni: gratis, ma l'addebito in conto di ogni assegno comporta l'addebito di euro 1,00 di commissione.

Per quanto riguarda il servizio INTERNET BANKING, vi proponiamo il nostro **servizio IN BIZ**, che vi specifichiamo con mail a parte.

Per tutto quanto qui non specificato Vi preghiamo di fare riferimento ai fogli informativi disponibili sul sito www.intesasanpaolo.com.

IMPOSTA DI BOLLO

Vi ricordiamo che ai conti correnti si applica **l'imposta di bollo; per le persone giuridiche è pari a 100 euro l'anno**, addebitata su base trimestrale, indipendentemente dal saldo medio annuale.

Alcune tipologie di enti godono dell'esenzione dell'imposta di bollo.

DOCUMENTAZIONE

La documentazione necessaria per l'eventuale apertura del conto e dei servizi accessori è la seguente:

- **atto costitutivo e statuto**
- **certificato di attribuzione del codice fiscale**
- **verbale di nomina cariche in essere**
- **doc e codice fiscale del legale rappresentante e di ogni altra persona delegata ad operare**
- **doc e codice fiscale di ogni persona facente parte del consiglio direttivo/di amministrazione se il consiglio è composto da un numero di membri uguale o minore di 4**
- **verbale del consiglio direttivo con delibera per apertura del conto con indicazione specifica per l'home banking (in allegato fac simile)**

- **eventuale certificato di iscrizione all'albo Regionale o a particolari sezioni del Runtis (per poter fruire dell'agevolazione fiscale dell'esenzione dell'imposta di bollo)**
- **eventuale altra documentazione necessaria per l'ottenimento delle agevolazioni previste (ad esempio, certificato riconoscimento Coni per le ASD e le SSDARL)**

Ci sono inoltre necessari cellulare e mail del legale rappresentante e di ogni altra persona delegata ad operare.
(la documentazione può esserci inviata via mail, o spedita per il tramite di una filiale Intesa Sanpaolo)

La presente offerta ha una validità di **30 giorni**.

Restando a Sua disposizione per ogni evenienza si rendesse necessaria, le porgo distinti saluti.

Roberta Faraon

Intesa Sanpaolo

Direzione Impact

Area Terzo Settore

Veneto Est e Friuli Venezia Giulia

Cell. 334 6889491

roberta.faraon@intesasnpaolo.com

fts.venezia.55134@intesasnpaolo.com

Segui Intesa Sanpaolo su:



www.intesasnpaolo.com

Non perderti il **[video sull'Impegno Sociale di Intesa Sanpaolo](#)**

Per Intesa Sanpaolo la vostra opinione è importante, potreste ricevere telefonate di Customer Satisfaction.

[Esperienza positiva? Vota 9 o 10, grazie!](#)

Prima di stampare, pensa all'ambiente ** Think about the environment before printing

Il presente messaggio, inclusi gli eventuali allegati, ha natura aziendale e potrebbe contenere informazioni confidenziali e/o riservate. Chiunque lo ricevesse per errore, è pregato di avvisare tempestivamente il mittente e di cancellarlo. E' strettamente vietata qualsiasi forma di utilizzo, riproduzione o diffusione non autorizzata del contenuto di questo messaggio o di parte di esso.

Pur essendo state assunte le dovute precauzioni per ridurre al minimo il rischio di trasmissione di virus, si suggerisce di effettuare gli opportuni controlli sui documenti allegati al presente messaggio. Non si assume alcuna responsabilità per eventuali danni o perdite derivanti dalla presenza di virus.

Per lo svolgimento delle attività di investimento nel Regno Unito, la società è autorizzata da Banca d'Italia ed è soggetta alla vigilanza limitata della Financial Conduct Authority (FCA) e della Prudential Regulation Authority (PRA) . Maggiori informazioni in merito ai poteri di vigilanza della Financial Conduct Authority (FCA) e della Prudential Regulation Authority (PRA) sono a disposizione previa richiesta.

Nel Regno Unito Intesa Sanpaolo S.p.A. opera attraverso la filiale di Londra, sita in 90 Queen Street, London EC4N 1SA, registrata in Inghilterra & Galles sotto No.FC016201, Branch No.BR000036

In osservanza dei requisiti imposti da Internal Revenue Service (Agenzia delle Entrate degli Stati Uniti), qualunque discussione relativa a temi di natura fiscale contenuta in questo messaggio o nei suoi allegati non è intesa né è stata scritta per essere utilizzata, né può essere utilizzata, per (i) evitare l'imposizione di gravami fiscali secondo il codice tributario vigente negli Stati Uniti o (ii) per promuovere, sollecitare o raccomandare una operazione finanziaria o altra transazione indirizzata a un altro destinatario.

Nella Repubblica d'Irlanda, Intesa Sanpaolo Bank Ireland plc è regolamentata dalla Banca Centrale d'Irlanda ed è parte del Gruppo Bancario Intesa Sanpaolo S.p.A. Registrata in Irlanda come società numero 125216 - IVA Reg. IE4817418C IE, sita in 2nd Floor, International House, 3 Harbourmaster Place, IFSC, Dublino 1, D01 K8F1, Irlanda.

This email (including any attachment) is a corporate message and may contain confidential and/or privileged and/or proprietary information. If you have received this email in error, please notify the sender immediately, do not use or share it and destroy this email. Any unauthorised use, copying or disclosure of the material in this email or of parts hereof (including reliance thereon) is strictly

forbidden.

We have taken precautions to minimize the risk of transmitting software viruses but nevertheless advise you to carry out your own virus checks on any attachment of this message. We accept no liability for loss or damage caused by software viruses.

For the conduct of investment business in the UK, the Company is authorised by Banca d'Italia and subject to limited regulation in the UK by the Financial Conduct Authority (FCA) and the Prudential Regulation Authority (PRA). Details about the extent of our regulation by the Financial Conduct Authority (FCA) and the Prudential Regulation Authority (PRA) are available from us on request.

In the UK Intesa Sanpaolo S.p.A. operates through its London Branch, located at 90 Queen Street, London EC4N 1SA. Registered in England & Wales under No.FC016201, Branch No.BR000036

To comply with requirements imposed by the IRS, we inform you that any discussion of U.S. federal tax issues contained herein (including any attachments) was not intended or written to be used, and cannot be used by you, for the purpose of (i) avoiding penalties under the Internal Revenue Code or (ii) promoting, marketing or recommending any transaction or matter addressed herein to another party.

In the Republic of Ireland, Intesa Sanpaolo Bank Ireland plc is regulated by the Central Bank of Ireland and is a member of the Intesa Sanpaolo Group. It is registered in Ireland as company no.125216 – VAT Reg. No. IE 4817418C and located at 2nd Floor, International House, 3 Harbourmaster Place, IFSC, Dublin 1, D01 K8F1, Ireland.

Da: FARAON ROBERTA <----->
Inviato: mercoledì 8 marzo 2023 11:12
A: -----
Cc: FURINI NICOLA
Oggetto: solution PA

Segue da mail precedente.

SERVIZIO SDD:

Confermiamo la possibilità di gestire i vostri incassi tramite **servizio SDD**.
La gestione avverrà tramite portale SEDA ONLINE. I costi del servizio di incasso prevedono un costo per distinta presentata, un costo per disposizione inserita (con prezzo differente a seconda che il debitore sia un cliente ISP o di altra banca) e un costo per gli eventuali insoluti.

PAGOPA:

Per la gestione dei vostri incassi tramite sistema pagoPA, possiamo offrirvi il nostro **SOLUTION PA, partner tecnologico-sistema pagoPA** che vi consente di gestire i colloqui tecnici da e verso il sistema pagoPa attraverso Intesa Sanpaolo come Partner Tecnologico.

Il sistema prevede un costo di impianto (una tantum: start up fee) e una commissione di esercizio.

Per la gestione dei flussi, si può optare per i pacchetti a canone forfettario, oppure a consumo.

Nel vostro caso, con i numeri che ci avete presentato, vi offriamo il servizio "a consumo" e l'offerta a voi riservata prevede:

start up fee: scontato di oltre il 50% (una tantum- standard: euro 2.000)

commissione di esercizio: zero (standard: euro 5.000 annui)

costo singola disposizione: euro 1,00

L'assistenza da remoto (via filo/mail) è compresa nel costo del servizio.

Entrambe le soluzioni prevedono l'utilizzo del nostro portale per l'internet banking SERVIZIO IN BIZ, il cui costo è differenziato in base al prodotto scelto.

(I fogli informativi dei prodotti offerti sono disponibili sul sito: www.intesasanpaolo.com)

Restando a Sua disposizione, porgo distinti saluti.

Roberta Faraon

Intesa Sanpaolo

Direzione Impact

Sviluppo Terzo Settore

Veneto Est e Friuli Venezia Giulia

Cell. 334 6889491

roberta.faraon@intesasanpaolo.com

fts_venezia.55134@intesasanpaolo.com

Segui Intesa Sanpaolo su:



www.intesasanpaolo.com

Prima di stampare, pensa all'ambiente ** Think about the environment before printing

E' strettamente vietata qualsiasi forma di utilizzo, riproduzione o diffusione non autorizzata del contenuto di questo messaggio o di parte di esso.

Pur essendo state assunte le dovute precauzioni per ridurre al minimo il rischio di trasmissione di virus, si suggerisce di effettuare gli opportuni controlli sui documenti allegati al presente messaggio. Non si assume alcuna responsabilità per eventuali danni o perdite derivanti dalla presenza di virus.

Per lo svolgimento delle attività di investimento nel Regno Unito, la società è autorizzata da Banca d'Italia ed è soggetta alla vigilanza limitata della Financial Conduct Authority (FCA) e della Prudential Regulation Authority (PRA) . Maggiori informazioni in merito ai poteri di vigilanza della Financial Conduct Authority (FCA) e della Prudential Regulation Authority (PRA) sono a disposizione previa richiesta.

Nel Regno Unito Intesa Sanpaolo S.p.A. opera attraverso la filiale di Londra, sita in 90 Queen Street, London EC4N 1SA, registrata in Inghilterra & Galles sotto No.FC016201, Branch No.BR000036

In osservanza dei requisiti imposti da Internal Revenue Service (Agenzia delle Entrate degli Stati Uniti), qualunque discussione relativa a temi di natura fiscale contenuta in questo messaggio o nei suoi allegati non è intesa né è stata scritta per essere utilizzata, né può essere utilizzata, per (i) evitare l'imposizione di gravami fiscali secondo il codice tributario vigente negli Stati Uniti o (ii) per promuovere, sollecitare o raccomandare una operazione finanziaria o altra transazione indirizzata a un altro destinatario.

Nella Repubblica d'Irlanda, Intesa Sanpaolo Bank Ireland plc è regolamentata dalla Banca Centrale d'Irlanda ed è parte del Gruppo Bancario Intesa Sanpaolo S.p.A. Registrata in Irlanda come società numero 125216 – IVA Reg. IE4817418C IE, sita in 2nd Floor, International House, 3 Harbourmaster Place, IFSC, Dublino 1, D01 K8F1, Irlanda.

This email (including any attachment) is a corporate message and may contain confidential and/or privileged and/or proprietary information. If you have received this email in error, please notify the sender immediately, do not use or share it and destroy this email. Any unauthorised use, copying or disclosure of the material in this email or of parts hereof (including reliance thereon) is strictly forbidden.

We have taken precautions to minimize the risk of transmitting software viruses but nevertheless advise you to carry out your own virus checks on any attachment of this message. We accept no liability for loss or damage caused by software viruses.

For the conduct of investment business in the UK, the Company is authorised by Banca d'Italia and subject to limited regulation in the UK by the Financial Conduct Authority (FCA) and the Prudential Regulation Authority (PRA) . Details about the extent of our regulation by the Financial Conduct Authority (FCA) and the Prudential Regulation Authority (PRA) are available from us on request.

In the UK Intesa Sanpaolo S.p.A. operates through its London Branch, located at 90 Queen Street, London EC4N 1SA. Registered in England & Wales under No.FC016201, Branch No.BR000036

To comply with requirements imposed by the IRS, we inform you that any discussion of U.S. federal tax issues contained herein (including any attachments) was not intended or written to be used, and cannot be used by you, for the purpose of (i) avoiding penalties under the Internal Revenue Code or (ii) promoting, marketing or recommending any transaction or matter addressed herein to another party.

In the Republic of Ireland, Intesa Sanpaolo Bank Ireland plc is regulated by the Central Bank of Ireland and is a member of the Intesa Sanpaolo Group. It is registered in Ireland as company no.125216 – VAT Reg. No. IE 4817418C and located at 2nd Floor, International House, 3 Harbourmaster Place, IFSC, Dublin 1, D01 K8F1, Ireland.